

CANDIDATE v0.9 — MULTILINGUAL REVIEW REQUIRED <  
מאושרת לפרסום, להדפסה, לשליחה או להפצה עד ששלושה קוראים דוברי עברית כשפת אם והמערכת של  
NNWI יחתמו על אישור הבדיקה, והמפעיל יאשר בחתימת נגד. \*Machine proposes; human authorizes\*.

איך להקים תכנית משמר שכונה (ולשמור עליה פעילה ובריאה) — הטקסט  
בעברית (he-US)

חלק 1 — המדריך

[1]

NNWI

איך להקים תכנית

(משמר השכונה) Neighborhood Watch

(ולשמור עליה פעילה ובריאה)

פרסום של NNWI

NNWI 2010, 2001 ©

טלפון

NNWI-USA-888

888-669-4872

פקס

FAX-NNWI-888

888-329-6694

אתר [www.nnwi.org](http://www.nnwi.org)

בפנים איך להקים תכנית משמר שכונה . . 2 פגישת הפתיחה הראשונה . . . . . 5 פגישות המשך . . . . . 6  
נושאים לפגישות . . . . . 6 סדר יום אופייני לפגישה . . . . . 7 איך לשמור על קבוצת משמר השכונה שלכם  
פעילה . . . . . 8 היתרונות של משמר השכונה . . . . . 11 עלון הזמנה לפגישה . . . . . 12 דוגמאות למסמכים החיוניים .  
13 .

מהדורה ראשונה בעברית — אוקטובר 2026. תרגום מלא של חוברת NNWI המודפסת How to Start (and Maintain a  
Healthy) Neighborhood Watch Program (מהדורת 2010, עמודים 1–13). עמודי הקטלוג של המהדורה המודפסת אינם  
כלולים: החומרים העדכניים נמצאים באתר [nnwi.org/shop](http://nnwi.org/shop). נשמח לקבל תיקונים והצעות מקוראים דוברי עברית:  
.customer\_service@nnwi.org · 888-669-4872

איך להקים תכנית משמר שכונה

הקמת תכנית משמר שכונה עשויה להיראות כמו משימה ענקית. מאיפה מתחילים? באיזה לוח זמנים? מי ישתתף בה? איך שומרים על העניין לאורך זמן? אילו חומרים נחוצים? מה היתרונות של תכנית משמר שכונה? כל השאלות האלה, ועוד רבות אחרות, הן שאלות נפוצות שאתם עשויים לשאול כשאתם עומדים בפני האתגר של הקמת תכנית למניעת פשיעה כמו משמר השכונה. כאן, ב-National Neighborhood Watch Institute (המכון הלאומי למשמר השכונה), אנחנו מציעים לכם מדריך עבודה בן 16 עמודים בשם "איך להקים תכנית משמר שכונה (ולשמור עליה פעילה ובריאה)". המחיר: הזמן שלכם לקרוא אותו, ובתקווה — גם לפעול ולהקים תכנית משלכם. אנחנו מעודדים אתכם להשתמש במדריך הזה ולהעביר אותו הלאה לאחרים כדי להפיץ את הרעיון.

Library of Congress Registration TX 4-886-940 (רישום בספריית הקונגרס). כל הזכויות שמורות. אין לשכפל שום חלק מיצירה זו בשום צורה ללא אישור בכתב מ-National Neighborhood Watch Institute. וכך מתחילים:

1 בדקו אם יש צורך בתכנית, ואם יש בה עניין, בעיר שלכם, בעיירה, בבית המשותף (קונדומיניום), באגודת בעלי הבתים (HOA) או בכל יחידה בגודל שתרצו להתחיל בה. לכל הפחות, הזמינו שכנים שיש להם קו ראייה די ישיר אל הבתים או הדירות זה של זה. במתחם עירוני רגיל זה עשוי לכלול את שני צידי הרחוב, את בתי הפינה שצופים לאורך הרחוב שלכם, ובמקרים המתאימים גם את השכנים מהחצר האחורית. זכרו את המוטו שלנו: "We Look Out For Each Other!" ("אנחנו שומרים זה על זה!")! אל תגזימו! אתם רוצים קבוצה קטנה של שכנים שסומכים זה על זה — לא קבוצה של זרים, גדולה מכדי שיוכלו להכיר זה את זה בשם.

2 ארבעה שבועות לפני פגישת הפתיחה, בקרו אצל השכנים והסבירו להם שאתם מקימים תכנית משמר שכונה לשכונה שלכם. בררו איתם מהם הזמן, התאריך והמקום הטובים ביותר לפגישה. הסבירו שאת פגישת הפתיחה יהיה צורך לתאם עם שאר השכנים ועם המשטרה או משרד השריף המקומי. שאלו אותם אם יש להם חששות בנוגע לפשיעה או נושאים מקומיים אחרים. ייתכן שהם גם ימסרו לכם מידע על פעילות חשודה באזור.

[3]

3 ספרו לכל אחד מהם בעל פה על היתרונות של תכנית כזאת, ואמרו להם שתשמחו לראות אותם בפגישת הפתיחה. הסבירו גם שפגישת הפתיחה תתקיים כנראה בעוד כמה שבועות. לתוצאות הטובות ביותר, קיימו את הפגישה בבית פרטי בשכונה הקרובה.

4 שלושה שבועות לפני הפגישה כדאי להזמין:

- חוברות למשתתפים של NNWI
- חוברות ביטחון אישי וביטחון הבית של NNWI
- טופסי נתוני משפחה של NNWI
- דפי עץ הטלפונים של NNWI
- דפי סיכום נתוני המשפחות של NNWI
- מפות מתחם של NNWI
- מכשיר חריטה חשמלי, וכן
- טופסי רישום רכוש של NNWI

אולי תרצו להכין בעצמכם חלק מהפריטים שלמעלה, אבל עדיף לכם בהרבה לרכוש אותם מ-NNWI. שלוש החוברות מוגנות בזכויות יוצרים ואין לשכפל אותן. את החומרים העדכניים של NNWI מזמינים באתר [nnwi.org/shop](http://nnwi.org/shop).

5 תנו להם טופס נתוני משפחה של NNWI למילוי לפני שהם מגיעים לפגישת הפתיחה. (ראו טופס נתוני משפחה של NNWI, או את הדוגמה בעמוד 13).

6 אחרי שקבעתם את השעה ואת יום השבוע הטובים ביותר לפגישה, פנו לנציג המשטרה המקומית כדי לתאם איתו את השתתפותו בפגישת הפתיחה. חשוב ליצור איתו קשר לפחות שבועיים מראש. את זה כדאי לתאם בשלב מוקדם מאוד בתהליך. תאמו שהשוטר יגיע חצי שעה אחרי תחילת הפגישה, כדי שאפשר יהיה לבחור את רכזי המתחם ולחלק מידע על התכנית. (ראו "פגישת הפתיחה הראשונה" בעמוד 5).

7 שבוע לפני הפגישה, תנו למשתתפים עלון עם היום, התאריך והשעה של פגישת הפתיחה, וכן המקום ושמו של השכן שיארח את פגישת הפתיחה. (ראו "עלון הזמנה לפגישה" בעמוד 12). השתדלו ליצור קשר אישי עם כל

חבר פוטנציאלי, ובקשו מהם להביא לפגישה את טופס נתוני המשפחה של משמר השכונה כשהוא מלא. בקשו עזרה מהשכנים שאתם פונים אליהם. הם יכולים לספק כיסאות מתקפלים או כיבוד, ללוות אזרחים ותיקים לפגישה, או לעזור לכם בארגון וביצירת קשרים. שיתוף שלהם כבר בשלב מוקדם מבטיח את המחויבות שלהם.

**8** התקשרו וצרו קשר עם כל משתתף פוטנציאלי יומיים לפני הפגישה כדי להזכיר לו את התאריך, השעה והמקום. הזכירו להם שיוגש כיבוד... הנוכחות משתפרת כשיש כיבוד.

**9** אם אפשר, אספו את טופסי נתוני המשפחה של NNWI המלאים לפני הפגישה. כנראה שלא תאספו את כולם, ולכן הסבירו למשתתפים שעדיין לא מילאו את טופסי נתוני המשפחה של NNWI

שיעשו זאת בבקשה לפני שהם עוזבים את הפגישה. כל המשתתפים חייבים למלא את טופסי נתוני המשפחה של NNWI כדי שתכנית משמר השכונה שלכם תיושם במלואה. המידע הזה חיוני להכנת סיכום נתוני המשפחות המלא של NNWI, שכל משתתף יחזיק בביתו כמקור העיון העיקרי שלו על השכונה, והוא חיוני ליישום מלא של התכנית שלנו. (ראו סיכום נתוני המשפחות של NNWI). טופסי נתוני המשפחה יאפשרו לכם גם להכין עץ טלפונים של NNWI ומפת מתחם של NNWI לשכונה שלכם.

**10 ביום הפגישה, אשרו את השעה והמקום עם הדוברים שהזמנתם.**

בקשו מכמה מהמשתתפים להזכיר לשכניהם את הפגישה.

צרו התרגשות והתלהבות לקראת הפגישה.

טופס נתוני המשפחה של NNWI הוא המסמך המרכזי ביישום תכנית משמר השכונה שלכם.

**11 התכוננו לפגישה הראשונה.**

השתדלו להגביל את הפגישה הראשונה ל-90 דקות. הגישו כיבוד לפני שעת ההתחלה שפורסמה. הקפידו על לוח הזמנים ככל האפשר. תכננו לשמור את הפגישה ממוקדת בהקמת משמר השכונה, ביתרונות שלו ובארגון שלו.

אם עוד לא עשיתם זאת, דונו בדמי ההשתתפות המינימליים הדרושים להקמת התכנית ולהפעלתה.

טופס נתוני משפחה של NATIONAL NEIGHBORHOOD WATCH INSTITUTE כחלק מההליך שיגרום

למשמר השכונה שלנו לפעול ביעילות, אנחנו מרכזים את הפרופיל הזה של השכנים שלנו.

המידע הזה יהיה בעל ערך במקרי חירום ויאפשר לנו לומר: "We Watch Out For Each Other!" כל שכן, ואף

אחד אחר, יקבל עותק של הטפסים המלאים לשימוש. ההשתתפות היא על בסיס התנדבותי. מסרו רק מידע

שנוח לכם לשתף, והחזירו את הטופס לרכז המתחם שלנו או הביאו אותו לפגישת משמר השכונה הבאה שלנו.

המידע שיימסר ישמש ליצירת טופס סיכום נתוני המשפחות, מפת המתחם ועץ הטלפונים.

שם המשפחה

צבע וסגנון הבית

שמות הדיירים

גילם

טלפון בבית

טלפון בעבודה

טלפון נייד

מספר ביפר

שעות העבודה

כישורים שתהיו מוכנים לחלוק? (למשל: טלפון, מחשב, כתיבה וכו')

כלי רכב: שנה, יצרן, דגם, צבע

עזרה קבועה ולוחות הזמנים שלה (ניקיון, גינון, בריכה וכו')

מידע רפואי מיוחד:

האם יש אזרחים ותיקים או אנשים עם מחלה או מוגבלות?

רופא הילדים ומספר הטלפון

שמרטף/ית או מסגרת אחר הצהריים לילדים, וטלפון

חיות מחמד (במיוחד כלבים)

מערכת אזעקה

שם החברה ומספר הטלפון

אנשי קשר לשעת חירום: שמות ומספרי טלפון

**12 בפגישה הראשונה, הכינו תגי שם לכל שכן.**

כך הם יוכלו להכיר זה את זה בשם.

העבירו בין המשתתפים את דפי סיכום נתוני המשפחות של NNWI, את עץ הטלפונים של NNWI ואת מפת

המתחם של NNWI, אם הם מוכנים.

הדגימו איך עץ הטלפונים של NNWI ומפות המתחם של NNWI עובדים. אם הם עדיין לא מוכנים, ודאו שכל

טופסי נתוני המשפחה של NNWI מולאו לפני שהמשתתפים עוזבים את הפגישה, כדי שתוכלו להשלים את

שאר העבודה. כנסו את צוות הארגון שלכם, כדי שכל העבודה בארגון החומרים האלה תתחלק בין כולם.

מספר הבית

טלפונים נוספים? אם כן, פרטו:

כתובת דוא"ל

מספר לוחית הרישוי

## פגישת הפתיחה הראשונה

כשהשכנים שלכם נמצאים בפגישה הראשונה, תרצו להניע אותם ולהפוך אותם במהירות למשתתפים פעילים בתכנית משמר השכונה שלכם.

הנה כמה הנחיות טובות:

**1** הכינו כיבוד, תגי שם ומקומות ישיבה לפחות 15 דקות לפני שעת הפגישה.

**2** תנו לשכנים הזדמנות להכיר קצת זה את זה לפני תחילת הפגישה. לפגישת הפתיחה, הכינו טופסי נתוני משפחה נוספים של NNWI, כי בוודאי מישו יגיע בלי הטופס שלו.

**3** הכינו את סדר היום ועברו עליו. (ראו "סדר יום לפגישה" בעמוד 7).

**4** בקשו מכולם להציג את עצמם, לספר לקבוצה באיזה בית או דירה הם גרים, ולציין מי הם שאר הדיירים שלא הגיעו — בשם, במין ובגיל.

**5** בקשו מהקבוצה להרגיש חופשי להצטרף לדיון בשאלות ובהערות. אל תתביישו.

**6** העבירו דף נוכחות שבו הם יוכלו לרשום את שמם ואת מספרי הטלפון שלהם — ושאלו אותם אם יש שינויים בטופסי נתוני המשפחה של NNWI שלהם. מנו מישו שיאסוף את דפי הנוכחות ואת טופסי נתוני המשפחה של NNWI ויעדכן את סיכומי נתוני המשפחות של NNWI.

**7** דאגו שעותקים של טופסי נתוני המשפחה של NNWI (והסיכומים) יחולקו לכל המשתתפים — למשתתפים בלבד!!

**8** בפגישה הראשונה או בפגישת ההמשך הראשונה, חלקו את תוויות האזהרה או מדבקות האזהרה לחלון של NNWI.

**9** בפגישה הראשונה, בחרו רכז מתחם או רכז משמר, שיהיה איש הקשר מול המשטרה, ואחראי פעילות חברתית, שיארגן אירוע חברתי במהלך ששת השבועות הבאים לקראת פגישת ההמשך הראשונה.

שתפו את כולם!

## פגישות המשך

שקלו לקיים את פגישת ההמשך הראשונה בתוך שישה שבועות, ופגישות המשך נוספות כל שלושה חודשים. נדרש מאמץ כדי להמשיך ולהפעיל את קבוצת משמר השכונה שלכם. אחרי שהשגתם את ההתלהבות הראשונית, שמרו עליה באמצעות מפגשים תקופתיים. פגישות תכופות נותנות לשכנים הזדמנות להכיר זה את זה טוב יותר. כך קשה יותר לזר לעבור בשכונה בלי שמבחינים בו. עשו מאמץ של ממש לשתף את המשפחות בשכונה שעדיין אינן משתתפות. אם עדיין לא חילקתם את תוויות האזהרה או מדבקות האזהרה לחלון של NNWI, עשו זאת בפגישה הזאת. הפכו את הזמן למשמעותי, ובה בעת התחשבו בזמנם של השכנים. הגבילו את הפגישה ל-90 עד 120 דקות. ארוחת פוטלאק רבעונית (ארוחת משותפת שבה כל אחד מביא מנה), לפי עונת השנה, היא תירוץ טוב לקבוצה להיפגש. היא מעודדת את הגישה שמבטאים שלטי הרחוב והחלון שלכם: "We Look Out For Each Other!" השתמשו בקבוצת משמר השכונה שלכם כדי לארגן פעילויות נוספות, כמו החלפת כלי עבודה, מכירות חצר (garage sales) וגינונות קהילתיות. עזרו זה לזה לגזום שיחים, להתקין תאורה או גלאי עשן, לצבוע את מספרי הבתים על שפת המדרכה, או מאות פעילויות קהילתיות אחרות. שקלו ללוות אזרחים ותיקים לחנות כשאתם הולכים, ובקשו מהם להשגיח על ילדי השכונה. שתפו את כולם בשכונה שלכם ושפרו את איכות החיים תוך כדי שמירה זה על זה. עיינו בשלושת עמודי ההצעות שב"איך לשמור על קבוצת משמר השכונה שלכם פעילה", בעמודים 8 עד 10 של פרסום זה.

## נושאים לפגישות

סיבת הקיום שלנו, "We Look Out For Each Other!", מושגת בצורה הטובה ביותר כשמכירים טוב יותר זה את זה בפגישות משמר שכונה קבועות. הפגישות האלה מלמדות אתכם ואת השכנים על נושאים שאמורים לעניין את הקבוצה. הפגישות האלה גם בונות חברויות טובות יותר. עומדים לרשות קבוצת משמר השכונה שלכם משאבים רבים ברמה הפדרלית, ברמת המדינה וברמה המקומית. קצין מניעת הפשיעה המקומי שלכם יכול להציע לכם מידע על נושאים רבים, ובהם:

- בטיחות אישית
- הגנה עצמית
- בטיחות ילדים
- החייאה ועזרה ראשונה

- כנופיות
- סמים
- מניעת ונדליזם
- מניעת שרפות
- שירותים לנפגעי עבירה ולעדים
- שיחות טלפון מטרידות
- מיומנויות התבוננות
- בטיחות ברכיבה על אופניים
- הונאות ותרמיות
- מניעת גניבות
- עצות בטיחות לאזרחים ותיקים
- בטיחות ברכב
- ילדים שנשארים לבד בבית
- אמצעי זהירות בכספומט
- חטיפת רכב (carjacking)
- אמצעי זהירות בתקופת החגים
- ביטחון הבית

- זיהוי שימוש בחומרים ממכרים

- הגנה מפני גרפיטי

הקימו ועדה שתבדוק איזה מידע זמין. בררו אם יש מרצים או סרטי וידאו זמינים. ערכו סקר לא רשמי בקבוצה והחליטו אילו נושאים הכי חשובים. קבעו סדרי עדיפויות: אילו נושאים יידונו ומתי. נסו לשתף את כל חברי השכונה — לא רק אחד או שניים מכל בית, אלא את כל בני הבית. הכינו סדר יום לכל פגישה, ציינו את התאריכים והנושאים של כל פגישה, הדפיסו אותו וחלקו אותו לכל משתתף שבועיים לפני הפגישה. התקשרו לכל המשתתפים כדי להזכיר להם יומיים לפני הפגישה. נצלו זאת כדי לבדוק את עץ הטלפונים שלכם.

סדר יום אופייני לפגישה

סדר יום אופייני לפגישה צריך לכלול:

שיתוף מידע

1 דונו בחוזקות, בחולשות ובבעיות של האזור.

2 חלקו דפי סיכום נתוני המשפחות של NNWI, עצי טלפונים של NNWI ומפות מתחם של NNWI מעודכנים.

3 חלקו חוברות למשתתפים של NNWI, חוברות ביטחון אישי וביטחון הבית של NNWI וכל חומר הדרכה אחר שהתווסף.

פעילות חשודה

1 ערכו תרגיל תיאור חשוד, ובקשו מכל אחד להסביר מה פירוש המשפט "She Simply Could Not Have Had Any Really Good Early Warning About Him" [משפט עזר לזיכרון באנגלית; האותיות הראשונות של מילותיו מזכירות את מרכיבי תיאור החשוד].

2 הגדירו מהי פעילות חשודה ודונו בה.

3 חזרו על השאלה מתי מתקשרים ל-911 ומתי מתקשרים למספר הרגיל (לא מספר החירום) של המשטרה המקומית.

הדגישו את החשיבות של התקשרות, בלי היסוס, אם רואים, שומעים או מריחים משהו חשוד.

4 דונו בבעיות באזור, במיוחד באזורים כפריים, שבהם המפגשים אולי פחות תכופים מאשר במתחם עירוני.

ביטחון הבית

1 דונו באמצעי הביטחון שאפשר לנקוט.

2 בדקו מי זקוק לעזרה בהתקנת מנעולים, בגיזום עצים, בהתקנת תאורה חיצונית וכו'.

3 באזורים כפריים, דונו ברעיון של אבטחה לפי אזורים ובהצבת שעוני טיימר אוטומטיים לתאורה ולרדיו.

4 דונו בשימוש בשילוט, גם ברחוב וגם בכל נכס בנפרד. דונו בשימוש בתוויות ובמדבקות לחלון.

חריטה על רכוש / הגנה על רכוש

1 הסבירו מהי הדרך הטובה ביותר לסמן רכוש ולרשום אותו.

2 בקשו ממתנדב לצלם בווידאו את פנים הבית של כל משפחה לצורכי ביטוח. שמרו את הסרטון במקום בטוח, הרחק מהבית שלכם. קבעו לוח זמנים לחריטה ולצילום.

3 רכשו מכשיר חריטה וחלקו אותו ביניכם. חלקו תוויות או מדבקות אזהרה לחלון, שאפשר להשיג מ-NNWI.

חלוקת משימות

1 האצילו אחריות על סמך הדיונים שלמעלה.

2 קבעו מועדי סיום, או אבני דרך לאורך הדרך.

3 אספו תרומות מהשכנים לרכישת שלטים. החליטו היכן להציב את השלטים.

סיכום

1 החליטו על השעה והמקום של הפגישה הבאה.

## 2 מי ידאג לכיבוד?

תיהנו מהחברות של השכנים, בלו יחד, והפכו את ההתכנסות לפגישת משמר השכונה לחוויה מהנה על בסיס קבוע.

ראו "נושאים לפגישות" בעמוד 6 לרעיונות נוספים לנושאים לדיון בפגישות הקבועות שלכם.

איך לשמור על קבוצת משמר השכונה שלכם פעילה

קבוצת משמר השכונה שלכם תיהנה מעניין רב בהתחלה ובמשך כמה פגישות אחריה. האתגר האמיתי הוא להמשיך להפעיל את הקבוצה ולשתף את כל השכנים במשך שנים. הנה רשימה של 22 רעיונות שיעזרו לכם לקיים פעילויות קבועות, שבהן כל המשתתפים נהנים, מבליס יחד ומנסים לפתור בעיות בשכונה. הרעיונות האלה באמת מביאים את המוטו "We Look Out For Each Other!" למימוש מלא.

שיתוף מידע כתבו עלון חדשות משלכם למתחם. עדכנו את האנשים בנושאי פשיעה או בנושאים אחרים שמעניינים אותם, כולל מה שקורה בקבוצה שלכם. כשעריכה והדפסה כל כך קלות במחשב הביתי, המשימה פשוטה.

שתפו כמה שכנים באיסוף המידע לשיתוף.

זה כיף.

נסיעות משותפות (carpool) חלקו נסיעה לעבודה, למרכז העיר, לקניות וכו' עם שכן או שניים — במיוחד עם האזרחים הותיקים במתחם שלכם.

בית בטוח במתחם גייסו לפחות בית אחד במתחם שישמש מקלט בטוח לילדים מפוחדים.

ילדים שנשארים לבד בבית הם בעיה גדולה. הבדידות של אזרחים ותיקים היא בעיה נוספת. חברו ביניהם ותקבלו פתרון מצוין לשתי הבעיות.

רכישת חומרים בקבוצה משתלבת רבות, חנויות לחומרי בניין, אתרי השכרת ציוד וכו' נותנים ללקוחות הנחה על הזמנות גדולות. שלבו זאת עם יום הניקיון של המתחם; עם קניית עצי פרי, שיחים או עצי הסקה; או עם השכרת ציוד לתיקונים בבית. אפשר אפילו להרחיב זאת למצרכים ולשימורים, אם יש לכם Price Club, Sam's Club או סיטונאי/קמעונאי אחר שמציע רכישה בכמויות.

מכירת חצר של כל המתחם פרסמו מודעה בעיתון המקומי והציבו שלטים שמפרסמים את מכירת החצר הגדולה של כל המתחם.

קיימו אותה באותה שבת ושתפו את כל המתחם. אתם יכולים אפילו לקנות זה מזה את מה שכבר אינו בשימוש, וכך יהיה לכם חומר למכירת החצר הבאה של המתחם.

ניקיון המתחם שכרו מכולת אשפה לסוף שבוע. השכנים יכולים לחלוק כלי עבודה ומומחיות כדי לעזור זה לזה. סיימו את היום בחגיגה של ההישג.

רשימת הכישרונות במתחם גלו את עושר הכישרונות במתחם שלכם — מכונאי רכב או אופניים, גננים, אמנים, קלדנים, עורכי דין — את כל הכישרונות החבויים האלה אפשר להחליף זה בזה. חלקו את המומחיות שלכם, רכשו חברים ואולי אפילו תחסכו קצת כסף.

היערכות לאסונות בכל חלק של הארץ יש רעידות אדמה, שיטפונות, שרפות, הוריקנים, טורנדו או אסונות אחרים.

הכינו תכניות להתמודדות עם מצבי החירום האלה, וודאו שכל המשתתפים הכינו את ביתם, שיש להם מלאה מזון ומים, ושנקבעו נקודות מפגש ליקיריהם. יש הרבה מה לעשות בתחום הזה.

תכנון לחירום בחורף הכינו תכנית פעולה למצבי חירום בחורף. למי יש כיריים או תנור גז? רכב עם הנעה כפולה (4x4)?

האם למישהו יש צרכים מיוחדים? למי יש מכשיר קשר CB או רדיו חובבים? זהו ורשמו את המשאבים במתחם שלכם.

קבוצות הליכה / התעמלות קל יותר להתאמן עם בן לווייה בשעה קבועה. ארגנו תחרות ירידה במשקל. חגגו בארוחה משותפת דלת קלוריות.

ארוחת חג משותפת ארגנו מקום בתיכון מקומי, בבית תפילה מקומי או בארגון אחווה לחגיגה של כמה משפחות. חלקו את העבודה ואת עלות הארוחה, וספקו בידור תוצרת בית. יכול להיות כיף גדול!

ארוחות נודדות המתאבנים בבית אחד, הסלט בבית הבא, המרק בשלישי, המנה העיקרית ברביעי והקינוח בחמישי. באמת לא צריך לנסוע רחוק. כל בית מספק מנה אחת, והמסיבה עוברת מבית לבית. ואיזו הזדמנות נפלאה לבלות יחד ולבקר בבתים זה של זה.

קבוצות קלפים או משחקים מתי בפעם האחרונה שיחקתם בינגו, ג'ין רמי, קנסטה, מונופול או סקרבל? כמה כיף היה? התרחקו מהטלוויזיה ותינו מהחברה זה של זה. ותוך כדי הפטפוט, דברו על משמר השכונה.

קבוצות דיון פעם בחודש, במקום לצפות בטלוויזיה, היפגשו עם השכנים, מנו מנחה מתחלף, ודונו בכל נושא שתרצו.

מצעד ילדים אם במתחם שלכם יש הרבה ילדים, הציגו אותם לראווה במצעד ילדים. סגרו את הרחוב שלכם לאירוע. (הקפידו לתאם זאת עם העירייה.) בתי עסק באזור מוכנים לעיתים קרובות לתרום משקאות קלים, ממתקים ופרסים לאירועים כאלה.

החלפת חפצים אספו ספרים, צעצועים או בגדי ילדים שכבר קטנים עליהם ואין בהם צורך. החליפו אותם עם השכנים ב"אוצרות" חדשים.

קבוצות תמיכה אורחים ותיקים, אימהות צעירות והורים יחידניים ירוויחו ממפגשים שבהם הם חולקים זה עם זה את הדאגות שלהם.

מסיבת הצבת שלט חגגו את הרוח הקהילתית בארגון מסיבה להצבת שלט משמר השכונה שלכם.

פגישת חיזוק הזמינו מרצה לפגישת משמר השכונה שלכם. תמיד אפשר להשיג פוליטיקאי שמתמודד בבחירות או שזה עתה נבחר. מקור מצוין למרצים הוא לשכת המרצים (speakers' bureau) של תחנת הטלוויזיה או הרדיו המקומית.

#### גינת המתחם

שכן עם שטח גינה לא מנוצל יכול לאפשר לאחרים להשתמש בו תמורת חלק מהתוצרת, או שהעירייה שלכם עשויה להקצות חלקה בגינה קהילתית. חגגו בחגיגת קציר.

קואופרטיב לטיפול בילדים בעזרת עץ הטלפונים של משמר השכונה, ארגנו קואופרטיב לטיפול בילדים. זה כמו "בנק שמרטפות", שבו לא עובר כסף מיד ליד — רק זמן. מנהל חשבונות מתחלף מזכיר לחברים מתי הם חייבים שעות — או מתי הם צריכים הפסקה!

שיחות טלפון לבדיקת שלום הקימו מערכת שבה מתקשרים מדי יום לאזרחים ותיקים או למי שמרוקנים לביתם, כדי לוודא שהכול בסדר.

היתרונות של תכנית משמר שכונה

שמונת היתרונות החשובים ביותר של השתתפות בתכנית משמר שכונה משלכם הם:

**1** השמירה על השכונה שאתם והשכנים שלכם מקיימים, יחד עם המשטרה או השריף שלכם, יוצרת תחושת ביטחון ורווחה גדולה יותר ומפחיתה את הפחד מפשיעה, כי אתם יודעים שאתם והשכנים שלכם שומרים זה על זה: "... LOOK OUT FOR EACH OTHER." לרוב רשויות אכיפת החוק יש כוח אדם מוגבל — ההשתתפות שלכם במשמר השכונה עוזרת למצות טוב יותר את כספי המסים, ומוסיפה עיניים, אוזניים ואפילו אפים.

**2** הפחתת הסיכון להיות קורבן של פשע. אתם לומדים לנקוט אמצעי מניעה שמקטינים באופן משמעותי את הסיכוי להפוך לקורבן של פשע. משמר השכונה לא רק מפחית את הסיכון לפריצה לבית שלכם; גם המקרים של עבירות אחרות, כמו ונדליזם, גרפיטי, תקיפה, גניבת רכב ועבירות אישיות אחרות, פוחתים.

**3** תכנית משמר השכונה מלמדת אתכם איך להבחין בפעילות חשודה שמתרחשת בשכונה שלכם ולדווח עליה למשטרה. היא מלמדת אתכם איזה מידע השוטרים צריכים כשאתם מדווחים על פשע, ולמה. היא מלמדת אתכם לזהות פעילות לא חוקית 24 שעות ביממה, שבעה ימים בשבוע.

**4** היכרות עם השכנים היא מאפיין חשוב ויתרון של התכנית הזאת. אתם לומדים להכיר את ההרגלים הקבועים של המשתתפים, וכך אתם יכולים להבחין כשמשוהו חריג. אתם לומדים איך ליצור איתם קשר במהירות. אתם יודעים מתי הם בחופשה, מתי הם בעבודה ומי הם דיירי הבית שלהם. מודעות למה שקורה בשכונה שלכם אינה פגיעה בפרטיות של אף אחד ואינה חיטוט בענייניהם של אחרים; זו שמירה מפני צרות או מפני כל מצב שעלול להיות מסוכן לשכונה שלכם. הכול מסתכם במוטו שלנו: "WE LOOK OUT FOR EACH OTHER."

**5** יש לכם גישה רבה יותר למידע על פעילות פלילית.

תכניות משמר שכונה נועדו לעדכן את המשתתפים במגמות ובדפוסי פשיעה, כדי שיהיו מוכנים טוב יותר לזהות פעילות פלילית בשכונה שלהם.

**6** המשתתפים מקבלים הדרכה מתמשכת איך להגן על עצמם. בתחילת שנות ה-80, המונחים "חטיפת רכב" (carjacking) או "קורבנות כספומט" כלל לא היו באוצר המילים שלנו. האם לכם או למישהו שאתם מכירים יש אזעקה לרכב, התקן נגד גניבה מותקן, או הגנה אחרת עבורכם כנהגים או עבור הרכב שלכם? האם אתם נושאים היום כרטיס כספומט? והאם אתם לפעמים עושים פעולות בנקאיות בשעות לא שגרתיות? משמר השכונה מספק את ההדרכה הזאת.

**7** הצבת שלטי משמר שכונה ברחוב שלכם, ותוויות או מדבקות בחלונות, אומרת לעברייני (א) שאתם לא מטרה קלה, (ב) שכנראה מתבוננים בו, ו-ו (ג) שנקטתם את הצעדים הדרושים להרתעת פשיעה בשכונה שלכם. פורצים שהורשעו מספרים שהם נמנעים משכונות שבהן מוצבים שלטי משמר שכונה.

**8** טפלו בנושאים של עניין משותף בכך שתפגשו עם השכנים באופן קבוע (כל חודש, כל רבעון, או בכל תדירות שתמצאו).

זה יכול להיות לצורכי מניעת פשיעה אחרים, מניעת שרפות, תכנון מקומי, או פרויקטים אחרים שלגביהם, לבד,

הייתם רק אומרים: "למה הם לא עושים משהו בעניין...!" כקהילה, כארגון שכבר עובד יחד כקבוצת משמר שכונה, יש לכם את קרש הקפיצה הדרוש כדי להוציא דברים לפועל.  
פשוט תעשו את זה!

[12]

אנחנו יכולים לעשות משהו למען עצמנו.

קחו חלק.

עשו שינוי.

ותיהנו תוך כדי!

ברוכים הבאים אל

פגישת משמר השכונה הראשונה שלנו בשעה \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_, ה- \_\_\_\_\_ ב-

זו תהיה הזדמנות טובה לנו, השכנים, להכיר זה את זה כחברים. יוגש כיבוד.

הפגישה צפויה להימשך כ-90 דקות, ותיתן לנו זמן לדבר על איך נוכל יחד למנוע פשיעה ולשפר את השכונה שלנו. אנא מלאו את טופס נתוני המשפחה המצורף לעלון זה והביאו אותו לפגישה, יחד עם הרעיונות והדאגות שלכם לגבי השכונה שלנו.

אנא התקשרו אל \_\_\_\_\_ כדי לאשר את הגעתכם ואת הגעת משפחתכם.

שעה יום תאריך חודש בביתו/ה של: \_\_\_\_\_ בכתובת:

כתובת \_\_\_\_\_

## חלק 2 — דוגמאות למסמכים

דוגמאות למסמכים החיוניים של NATIONAL NEIGHBORHOOD WATCH INSTITUTE

טופס נתוני משפחה של NATIONAL NEIGHBORHOOD WATCH INSTITUTE כחלק מהתהליך שיגרום למשמר השכונה שלנו לפעול ביעילות, אנחנו מרכזים את הפרופיל הזה של השכנים שלנו. המידע הזה יהיה בעל ערך במקרי חירום ויאפשר לנו לומר: "We Watch Out For Each Other!" כל שכן, ואף אחד אחר, יקבל עותק של הטפסים המלאים לשימוש. ההשתתפות היא על בסיס התנדבותי. מסרו רק מידע שנוח לכם לשתף, והחזירו את הטופס לרכז המתחם שלנו או הביאו אותו לפגישת משמר השכונה הבאה שלנו. המידע שיימסר ישמש ליצירת טופס סיכום נתוני המשפחות, מפת המתחם ועץ הטלפונים.

שם המשפחה

צבע וסגנון הבית

שמות הדיירים

גילם

טלפון בבית

טלפון בעבודה

טלפון נייד

מספר ביפר

שעות העבודה

כישורים שתהיו מוכנים לחלוק? (למשל: טלפון, מחשב, כתיבה וכו')

כלי רכב: שנה, יצרן, דגם, צבע

עזרה קבועה ולוחות הזמנים שלה (ניקיון, גינון, בריכה וכו')

מידע רפואי מיוחד:

האם יש אזרחים ותיקים או אנשים עם מחלה או מוגבלות?

רופא הילדים ומספר הטלפון

שמרטף/ית או מסגרת אחר הצהריים לילדים, וטלפון

חיות מחמד (במיוחד כלבים)

מערכת אזעקה

שם החברה ומספר הטלפון

אנשי קשר לשעת חירום: שמות ומספרי טלפון

ניתן להזמין מ-NNWI בחבילות של 30 דפים

מספר הבית

טלפונים נוספים? אם כן, פרטו:

כתובת דוא"ל

מספר לוחית הרישוי

## חלק 3 — קטלוג המוצרים משנת 2010 (לא תורגם)

[14-16]

הערה למהדורה זו: קטלוג החומרים וטופס ההזמנה של המהדורה המודפסת משנת 2010 (עמודים 14 עד 16) אינם כלולים בתרגום זה. את החומרים העדכניים של NNWI ואת מחיריהם תמצאו באתר [nnwi.org/shop](http://nnwi.org/shop).

---